



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO  
**CITTÀ DI SUSÀ**

Copia Albo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
del CONSIGLIO COMUNALE N.50**

**OGGETTO:**

**Approvazione convenzione per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale fra i Comuni di Borgaro Torinese, Susa e Rubiana.**

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di dicembre alle ore ventuno e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Gruppo consiliare</b>	<b>Presente</b>
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
2. MONTABONE Giorgio - Vice Sindaco	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
3. CATALDO Gianluigi - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Giust.
4. PELISSERO Giuliano - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
5. VALERIO Cinzia - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
6. COLAMARIA Antonella - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
7. PANARO Enrico - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
8. BOLOGNA Francesco - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
9. BARTOLOTTI MADDIO SANDRIOLO Stefania - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Si
10. PLANO Sandro - Consigliere	“Susa”	Si
11. BREZZO Alessandra - Consigliere	“Susa”	Si
12. FONZO Antonia - Consigliere	“Susa”	Si
13. CHIANELLO Massimo - Consigliere	“Susa”	Giust.

**Totale Presenti: 11**  
**Totale Assenti: 2**

Assume la presidenza il Signor GENOVESE Pier Giuseppe.

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale PESANDO Emanuela.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 35 del 26.07.2019 avente ad oggetto: "Scioglimento consensuale anticipato della Convenzione per la gestione associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Susa, Salbertrand, Exilles";

### PREMESSO che

- a seguito di contatti con altre amministrazioni al fine di consentire la migliore attuazione delle funzioni amministrative dei servizi pubblici ed il contenimento delle spese dell'ente, si è addivenuti alla volontà di stipulare una nuova convenzione per lo svolgimento delle funzioni di segreteria fra i comuni di BORGARO TORINESE (proposto come Comune capo convenzione) SUSA e RUBIANA, comuni ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari Comunali e Provinciali.
- in sede di prima attuazione si prevede che il Segretario in servizio quale titolare nel Comune di Borgaro Torinese venga a ricoprire automaticamente l'incarico di titolare della nuova Segreteria convenzionata, previo rilascio di nulla-osta da parte della sezione regionale dell'Agenzia e accettazione dell'incarico da parte del Segretario Comunale;

**PRESA VISIONE** del testo della bozza di convenzione redatto dagli Uffici Comunali competenti, composto da nr. 10 (dieci) articoli, e dato atto che risulta conforme alle esigenze del comune di Susa, consentendo una efficiente, equa e razionale condivisione delle prestazioni professionali, sia in termini di presenza in servizio che di ripartizione delle spese fra i diversi enti;

**RITENUTO** pertanto di procedere al convenzionamento per la gestione della funzione del Segretario Comunale, convenzionamento che si formalizzerà con l'adozione dei successivi atti di rito e avrà decorrenza dalla data indicata sulla comunicazione di accettazione da parte del Funzionario incaricato (previsione indicativa al 16.12.2019) e scadenza alla data del 31.12.2024;

### VISTI:

- l'art. 30 del D.lgs. 267/2000 che prevede lo strumento della convenzione al fine di svolgere in modo coordinato servizi e funzioni determinati;
- l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, che conferma la facoltà dei Comuni di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segreteria Comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;
- il D.P.R. 04.12.1997 n. 465;

### VISTI i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica del responsabile dell'area Servizi alle Persone e alle Imprese;
- di regolarità contabile del responsabile dei Servizi Finanziari;

**VISTO** l'art. 42 del menzionato T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sulle competenze attribuite al Consiglio comunale;

**Si apre** il dibattito (ai sensi del vigente regolamento del Consiglio comunale, la documentazione integrale degli interventi viene effettuata tramite gli opportuni mezzi di riproduzione informatica; la registrazione integrale degli interventi dei consiglieri è conservata su file audio presso la segreteria comunale);

La registrazione audio/video della seduta viene resa disponibile sul sito comunale [www.cittadisusa.it](http://www.cittadisusa.it), alla voce Consiglio Comunale on-line.

**SINDACO:** L'argomento da trattare è la convenzione di segreteria comunale a seguito dello scioglimento

consensuale dello scorso luglio del servizio precedente tra i Comuni di Susa, Salbertrand ed Exilles di cui il Comune di Susa era capofila. Nella nuova convenzione il Comune capofila sarà il Comune di Borgaro Torinese attraverso una convenzione composta da 10 articoli, allegata alla presente deliberazione. In sintesi il Comune di Susa si avvarrà del Segretario comunale per il 35% del suo tempo di lavoro, il Comune di Borgaro Torinese per il 55%, e il Comune di Rubiana per il restante 10%. La decorrenza della Convenzione è prevista dal prossimo 16 dicembre e fino al 31 dicembre 2024, dopodiché potrà essere rinnovata.

Nella convenzione sono regolati aspetti e rapporti sui quali il Comune di Borgaro Torinese, in quanto comune capofila, potrà disporre previo accordo con gli altri enti convenzionati. Il Segretario comunale prenderà servizio dalla settimana prossima nei giorni di martedì per l'intera giornata e il venerdì per la mattina fino a completamento dell'orario previsto.

**Sandro PLANO:** Preannuncia l'astensione del Gruppo "SUSA", analogamente a quanto avvenuto in occasione della deliberazione di scioglimento della convenzione del Segretario precedente.

Fa una piccola osservazione relativamente alle spese di rimborso di viaggio quantificate in € 4.500,00 annui, interamente a carico del Comune di Susa.

**SINDACO:** Dà lettura dell'art. 7 – Trattamento economico - della Convenzione nella parte relativa al rimborso delle spese di viaggio "... omissis ... Al Segretario Comunale sarà corrisposto, per accedere ai Comuni di Susa e Rubiana il rimborso delle spese viaggio in base all'indennità chilometrica stabilita periodicamente dall'ACI, ovvero con diverse quantificazioni stabilite sulla base di eventuali specifiche disposizioni di legge. Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per un'economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, non essendo i Comuni collegati da idonei mezzi di trasporto" ... omissis ... "Tali spese di viaggio, sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario Comunale, saranno erogate dal Comune di Susa e di Rubiana in base agli accessi effettuati".

Questa è una spesa presunta che dovrà essere corrisposta sulla base degli effettivi accessi al Comune di Susa ed è unicamente legata al rimborso chilometrico.

In realtà le voci di spesa sono piuttosto sovrapponibili rispetto a quelle della convenzione precedente, forse con una lieve riduzione dei costi per il Comune di Susa in relazione alla minor presenza del Segretario in termini di orario. Il Sindaco sottolinea che il Segretario, già in questi mesi di servizio a scavalco, ha dimostrato una apprezzabile disponibilità alla collaborazione e al supporto anche con modalità diverse rispetto all'effettiva presenza negli uffici. Ritiene che sia per il Comune di Susa un ottimo inizio di rapporto collaborativo.

**Enrico PANARO** Ringrazia a nome di tutto il gruppo di maggioranza la dottoressa Pesando per aver accettato l'incarico di Vice Segretario e per aver messo a disposizione dell'Amministrazione la sua competenza, il suo tempo e la sua professionalità. Le augura buon lavoro e buona fortuna per questa nuova esperienza.

Viene indetta votazione espressa in forma palese per alzata di mano, che dà il seguente esito proclamato dal Presidente:

- Presenti	n. 11
- Astenuti	n. 3 (Plano, Brezzo, Fonzo)
- Votanti	n. 8
- Voti favorevoli	n. 8
- Voti contrari	n. ==

Constatato l'esito della votazione, il Consiglio comunale

## D E L I B E R A

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI APPROVARE** la Convezione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i Comuni di Borgaro Torinese (Comune capo convenzione), Susa e Rubiana, secondo lo schema di convenzione allegato, costituito da nr. 10 (dieci) articoli, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. **DI DARE MANDATO** al Sindaco di sottoscrivere la Convenzione.
4. **DI PRECISARE** che in sede di prima attuazione è previsto che il Segretario attualmente in servizio quale titolare nel Comune di Borgaro Torinese venga a ricoprire automaticamente l'incarico di titolare della nuova Segreteria convenzionata, previo rilascio di nulla-osta da parte della sezione regionale dell'Agenzia e accettazione dell'incarico da parte del Segretario Comunale.
5. **DI DARE ATTO** che il convenzionamento per la gestione della funzione del Segretario Comunale si formalizzerà con l'adozione dei successivi atti di rito e avrà decorrenza dalla data indicata sulla comunicazione di accettazione da parte del Funzionario incaricato (previsione indicativa al 16.12.2019) e scadenza alla data del 31.12.2024.
6. **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente convenzione con decorrenza dal 16 dicembre 2019 la spesa relativa al servizio di Segreteria comunale, è iscritta nel bilancio finanziario 2019/2020/2021 per la quota corrispondente al 35% nel seguente modo:

importo	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	Macroaggregato	Bilancio
€ 1.760,00	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale	I – spese correnti	104 Trasferimenti correnti	2019
€ 40.800,00	1	02	I	104	2020
€ 40.800,00	1	02	I	104	2021

7. **DI DARE ATTO** che le spese relative al rimborso spese viaggio quantificate in € 4.500,00 annui interamente a carico del Comune di Susa sono stanziati nel seguente modo:

importo	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	Macroaggregato	bilancio
€ 1.700,00	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale	I Spese correnti	101- Redditi da lavoro dipendente	2019
€ 4.500,00	1	02	I	101	2020
€ 4.500,00	1	02	I	101	2021

8. **DI INVIARE** copia della presente deliberazione al Comune di Borgaro Torinese, al Comune di Rubiana ed alla Prefettura di TORINO - Ufficio ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari Comunali e Provinciali, per i provvedimenti di competenza.
9. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile a sensi di legge, con una seconda distinta votazione resa in forma palese per alzata di mano che dà il seguente esito:
- Presenti n. 11
  - Astenuti n. ==
  - Votanti n. 11
  - Voti favorevoli n. 11
  - Voti contrari n. ==.

Del che si è redatto il presente verbale  
**Il Presidente**  
**Firmato Digitalmente**  
**GENOVESE Pier Giuseppe**

**Il Vice Segretario Comunale**  
**Firmato Digitalmente**  
**PESANDO Emanuela**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 3° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**PESANDO Dr.ssa Emanuela**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**