**ISTANZA DI CONCESSIONE IN USO DELLE STRUTTURE SPORTIVE ANNESSE AD EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA COMUNALE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO PER PERIODI CONTINUATIVI**

**ANNO SCOLASTICO** _____

(da presentare entro i termini previsti se annuale, ovvero con congruo anticipo rispetto alla data di inizio utilizzo richiesto se richiesta d'uso temporaneo - compilare tutte le voci con carattere stampatello in modo chiaro e leggibile)

Comune di Susa
Ufficio Sport

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____

residente a _____ (____) in via/piazza _____ n°_____

C.F. _____ tel. _____ email _____

recapito postale (s*olo se diverso dalla residenza*) _____

in qualità di

☐ legale rappresentante di **Società / Associazione / Ente** ☐ rappresentante di un **gruppo sportivo spontaneo**

_____
indicare l'esatta denominazione (come da statuto se Associazione costituita)

con **sede legale/residenza** in _____
(indicare città, indirizzo e CAP)

recapito telefonico _____ email _____

e **sede amministrativa** in _____
(indicare città, indirizzo e CAP)

recapito telefonico _____ email _____

codice fiscale _____ p. IVA _____

(del soggetto giuridico di cui si ha la legale rappresentanza o il proprio solo se il richiedente è un privato)

CHIEDE

che alla propria Società/Associazione/Ente/gruppo spontaneo sia concesso, nell'anno scolastico sopra indicato, l'uso delle strutture sportive di competenza comunale sotto indicate, tenuto conto delle disponibilità orarie:

☐ Palestra Istituto Comprensivo Statale
SCUOLA BARTOLOMEO GIULIANO
Piazza Savoia n°21

☐ Palestra Istituto Comprensivo Statale
SCUOLA ELEMENTARE
Corso Couvert

Descrizione dell'attività sportiva-ricreativa-culturale-sociale che si intende svolgere: _____

_____

**PERIODO DI UTILIZZO RICHIESTO**

**dal** _____ **al** _____

(inserire con precisione nella tabella sottostante le date e gli spazi orari richiesti.
Per ogni giorno è possibile richiedere 2 orari diversi se non continuativi)

| Lunedì | | Martedì | | Mercoledì | | Giovedì | | Venerdì | | Sabato | | Domenica | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| dalle | alle | dalle | alle | dalle | alle | dalle | alle | dalle | alle | dalle | alle | dalle | alle |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

**Si richiede l'utilizzo del riscaldamento**

SI ☐ NO ☐

(in caso di risposta affermativa l'eventuale tariffa dovuta sarà calcolata sulla base del numero di ore di utilizzo all'interno del periodo totale di accensione del riscaldamento comunicato dall'ufficio tecnico comunale)

**Numero presunto di atleti partecipanti**

_____

(in caso di campionati specificare il numero di squadre partecipanti)

A tal fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di avere diritto all'**esenzione della tariffa** secondo l'art.10, comma 2 del regolamento d'uso delle palestre per uno dei seguenti motivi:

☐ la sede dell'Associazione/Ente/Gruppo spontaneo è in Susa e la palestra verrà utilizzata per attività promozionali in favore di **soggetti di età inferiore ai 18 anni o agli over 65**

ad eccezione dei seguenti corsi rivolti ad adulti:

attività: _____ svolta dalle ore _____ alle ore _____ nei giorni _____

presso ☐ Palestra Istituto Comprensivo Statale
SCUOLA BARTOLOMEO GIULIANO
Piazza Savoia n°21

☐ Palestra Istituto Comprensivo Statale
SCUOLA ELEMENTARE
Corso Couvert

☐ la palestra verrà utilizzata per attività di carattere sportivo in favore dei **soggetti diversamente abili**

☐ la palestra verrà utilizzata per attività e iniziative a favore **dei centri socio-terapeutici, delle comunità alloggio ed educative** della Città di Susa

☐ la palestra verrà utilizzata per **attività e iniziative patrocinate dal Comune** che a seguito valutazione della Giunta Comunale rivestono particolare rilevanza sportiva-culturale-educativa ricreativa-sociale

☐ la sede dell'Associazione/Ente/Gruppo spontaneo è in Susa e la palestra verrà utilizzata per attività di carattere sportivo che **non richiedono una compartecipazione economica** agli utenti ad esclusione delle quote associative

- di aver preso visione del Regolamento per la fruizione delle palestre di proprietà comunale o di cui il Comune ha la disponibilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 27/09/2022 e di accettarne integralmente il contenuto.

- di assumersi, come previsto all'art. 13 del Regolamento per la fruizione delle palestre, l'onere della pulizia di tutti i locali, degli impianti e delle pertinenze eventualmente utilizzate, nonché il riordino e la messa a punto delle attrezzature per ogni periodo di utilizzo.

- di curare l'apertura e la chiusura degli impianti, nonché la vigilanza con modalità tali che sia esclusa l'estensione dell'utilizzo a locali diversi da quelli concessi in uso.

- se in qualità di soggetto rappresentante di un **gruppo spontaneo**, di essere a conoscenza che tutti i danni, che si dovessero subire personalmente o arrecare alle persone e/o alle cose nell'utilizzo delle palestre, sono a proprio carico e di tutti i componenti del gruppo, liberando l'ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

Allega alla presente:

- Copia fotostatica del **documento di riconoscimento** in corso di validità e del **codice fiscale** del richiedente
- **Composizione degli Organi Direttivi** (in caso di Società/Associazione sportiva)
- Copia dell'atto **costitutivo e dello statuto** (in caso di Società/Associazione sportiva)
- **Dichiarazione sostitutiva** (nel caso di richiesta di concessione annuale o di lunga durata)
- **Scheda dati** debitamente compilata in modo chiaro e leggibile (**solo** in caso non fosse stata già presentata o in presenza di variazioni)

Letto, firmato e sottoscritto

Susa, _____ Firma del richiedente X _____

---

**INFORMATIVA GDPR – Regolamento UE 2016/679**
Il/La sottoscritto/a è stato/a informato/a che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici comunali esclusivamente per le finalità strettamente connesse alle necessità istituzionali; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli Uffici. Il conferimento dei dati è obbligatorio; è possibile in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsto dalla normativa, rivolgendosi all'Ufficio Segreteria del Comune.
L'informativa completa è disponibile all'indirizzo https://privacy.nelcomune.it/comune.susa.to.it

Data _____ Firma per accettazione X _____